



**"Студентски столове и общежития" ЕАД - София**  
**клон Велико Търново**

Велико Търново 5000, ул. "Теодосий Търновски" 4, бл. 1, тел. 062/629901, FAX 062/621436

**ЗАПОВЕД**  
**№ 144**

Велико Търново

10.03. 2020 г.

**Относно: Превенция при корона вирус**

Във връзка с установените случаи на Корона вирус в страната и изпратената информация с препоръки от "СТМ-ПЛЮС" ООД, разпространена сред персонала в „ССО“ ЕАД – клон Велико Търново и З-д № РД – 01-114 от 05.03.2020 г. на Министъра на здравеопазването, с цел ограничаване на опасността от разпространение на COVID-19 (Корона вирус),

**О П Р Е Д Е Л Я М:**

Комисия (щаб) в състав:

Председател: Грета Герова – Главен счетоводител,

Членове:

1. Кристина Димитрова Славчева – юристконсулт и административен специалист с контр. функции общежития;
2. Дарина Божидарова Сиракова - административен специалист с контр. функции столове,

която да предприеме превантивни мерки за предпазване и ограничаване пренасяне на случаи с (Корона вирус).

**Н А Р Е Ж Д А М:**

1. Да се подсигурят подходящи дезинфектанти на обектите, в клон Велико Търново съгласно временните насоки от "СТМ-ПЛЮС" ООД.
2. Домакините на столове и касиер, домакините на общежития да организират, ежедневно хигиенизиране и дезинфекциране на обектите от работещите, при стриктно спазване на указанията за употреба посочени в етикета на препаратите.
3. Да се заостри вниманието на служителите за строго спазване на личната хигиена и дезинфекция.
4. Да се повиши контрола в пропускателния режим в общежитията.
5. Да се ограничи достъпа на външни лица в общежитията и преминаването на наематели от блок в блок.
6. Да се преустановят всички масови мероприятия в затворени помещения.
7. При поява на симптоми за заболяване, болното лице да се насочва към здравните органи.
8. Ограничителните мерки действат до отпадане на необходимостта.

Контрола по изпълнение на Заповедта възлагам на Административен специалист с контролни функции-общезития и Административен специалист с контролни функции-столове.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на съответните длъжностни лица за сведение и изпълнение.

*Иван Момински*  
Управител на "ССО" ЕАД –  
клон Велико Търново

(гг/ка)



## **ЗАПОВЕД**

### **№ 161**

Велико Търново

16.03.2020 г.

### **Относно: Допълнителни мерки във връзка с извънредното положение поради пандемия от корона вирус**

Във връзка с обявеното извънредно положение в страната, от 13 март до 13 април 2020 г. и разрастващата се епидемия от COVID-19 (Коронавирус) за по-добра организация, за по-голяма оперативност и по-добра мобилност,

**Д О П Ъ Л В А М** МОЯ 3-д №144/10.03.2020 г.:

Включвам в оперативния щаб следните лица:

1. Красимира Атанасова – служител, човешки ресурси;
2. Даниела Петрова – касиер, счетоводство;
3. Наско Каралеев- технически организатор.

**Н А Р Е Ж Д А М:**

1. Оперативния щаб (ОЩ) ежедневно да систематизира, анализира и извежда съответните задачи и работа, които трябва да се свършат на база нормативните документи и информация, които постъпват от национално и регионално ниво, както и от ЦУ на „ССО“ ЕАД –София.
2. ОЩ да създаде необходимата организация, технически и други ресурсни условия за превантивни действия по опазване на служителите на клона, наемателите, клиентите и контрагентите от инфекцията коронавирус.
3. ОЩ да осъществява строг контрол за изпълнение от служители и наематели на съответните разпореждания и нормативни изисквания.
4. Да се осъществява ежедневен контрол с техническо средство на температурата на всички влизаци в блоковете и обектите (служители и наематели).

Контрол по изпълнение на Заповедта възлагам на Грета Герова – главен счетоводител, председател на оперативния щаб.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на съответните длъжностни лица за сведение и изпълнение.

**Иван Момински**  
Управител на "ССО" ЕАД –  
клон Велико Търново